

GLAVNI GRAD PODGORICA
JP " Sportski objekti "
Broj: 3077/13
Podgorica, 25.07.2013. godine

Na osnovu člana 16 i 21 stav 2 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Sportski objekti “ Podgorica (Službeni list Crne Gore “ – Opštinski propisi “ broj 22/13), a u skladu sa članom 21 alineja 5 Statuta JP “ Sportski objekti “ br. 310/10 od 15.03.2010. godine, Upravni odbor JP “ Sportski objekti “ na XXXI sjednici održanoj dana 25.07.2013. godine, donosi:

ODLUKU

1. Donosi se Statut Društva sa ograničenom odgovornošću “ Sportski objekti “ Podgorica
2. Tekst Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću “ Sportski objekti “ Podgorica je sastavni dio ove Odluke.
3. Statut Društva stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane osnivača i protekom roka od 8 dana od davanja objavljivanja na Oglasnoj tabli Društva.
4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Vesko Lekić dipl.ecc.




Na osnovu člana 68 Zakona o privrednim društvima („Sl. list RCG“, broj 06/02 i „Sl. list CG“, broj 17/07, 80/08, 40/10, 36/11 i 40/11) i člana 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski objekti" Podgorica („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br.22/13.), Upravni odbor JP " Sportski objekti" Podgorica, na sjednici održanoj 25.07.2013. godine, *d o n o s i*

STATUT DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "SPORTSKI OBJEKTI" - PODGORICA

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski objekti " Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) uređuju se pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanjem Društva i to: naziv i sjedište; djelatnost; osnovni kapital, unutrašnja organizacija, odgovornost za obaveze, upravljanje i rukovođenje; informisanje i odnosi sa javnošću i druga pitanja u skladu sa Odlukom o osnivanju i zakonom.

Član 2

Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada Podgorice (u daljem tekstu: Osnivač). Društvo se osniva na neodređeno vrijeme. Društvo ima jedan ili više računa kod poslovnih banaka, u skladu sa zakonom.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 3

Naziv društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Sportski objekti" Podgorica. Skraćeni naziv Društva je "Sportski objekti" doo Podgorica.

Član 4

Sjedište Društva je u Podgorici, ulica „19 Decembra“ br.12 ulaz III.

Član 5

Društvo ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30 mm na kojem je po obodu ispisan tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Sportski objekti" Podgorica.

Štambilj je pravougaonog oblika, dimenzija 60 X 30 mm, koji sadrži tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Sportski objekti " Podgorica i prostor za broj akta i datum upisa.

Član 6

Pečat služi za potvrđivanje autentičnosti akata Društva, a štambilj za prijem akata.

Član 7

Društvo ima svoj znak – logo.

Znak Društva utvrđuje Odbor direktora.

Odbor direktora može raspisati konkurs za idejno rješenje znaka Društva.

Član 8

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži logo, naziv društva i druge potrebne podatke.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9

Društvo obavlja poslove:

93.11 - djelatnost sportskih objekata:

- rad otvorenih ili zatvorenih sportskih objekata (otvoreni, ograđeni ili pokriveni, sa tribinama za sjedenje ili bez njih):
 - * fudbalski, hokejaški, kriket i ragbi stadioni,
 - * automobilske trkačke staze i trkačke staze za pse i konje,
 - * plivački bazeni i stadioni,
 - * tereni i stadioni za atletska takmičenja
 - * hale i stadioni za zimske sportove
 - * hale za hokej na ledu
 - * hale za boks
 - * tereni za golf
 - * kuglane
- organizacija sportskih priredbi u sopstvenim objektima za profesionalne sportiste i amatere na otvorenom i zatvorenom i upravljanje njima, i aktivnosti osoblja i rukovođenje osobljem koje radi u tim objektima.

Djelatnosti iz predhodnog stava su djelatnosti od javnog interesa.

Član 10

Pored djelatnosti iz člana 9 ovog Statuta Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, i to:

- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
- 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekta
- 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića
- 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 56.21 Katering
- 52.10 Skladištenje
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 68.32 Upravljanje nekretninama za naknadu
- 81.10 Usluge održavanja objekata
- 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
- 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
- 73.12 Medijsko predstavljanje
- 85.51 Sportsko i rekreativno obrazovanje
- 85.52 Umjetničko obrazovanje
- 90.01 Izvođačka umjetnost
- 90.02 Pomoćne djelatnosti u okviru izvođačke umjetnosti
- 90.03 Umjetničko stvaralaštvo
- 93.13 Djelatnost fitnes klubova
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
- 96.04 Djelatnost njege i održavanja tijela

Za djelatnosti iz stave 1 ovog člana Društvo vodi posebnu knjigovodstvenu evidenciju.

IV OSNOVNI KAPITAL

Član 11

Osnovni kapital Društva predstavlja:

- novčani ulog u iznosu od 1 eura i
- nenovčani ulog koji čine pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i druga imovinska prava preuzeta od Javnog preduzeća "Sportski objekti" - Podgorica, čiju će procjenu izvršiti ovlašćeni nezavisni procjenjivač, u skladu sa Odlukom o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću "Sportski objekti" Podgorica i zakonom.
- osnovni kapital iz stava 1 ovog člana je imovina Osnivača.

Član 12

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz sopstvenih prihoda Društva, Budžeta Glavnog grada i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

Unutrašnju reviziju poslovanja Društva vrši služba Glavnog grada nadležna za poslove unutrašnje reviziju.

V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 13

Djelatnost iz člana 9 i 10 ovog Statuta Društvo će obavljati na način kojim se obezbjeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja i uspostavlja poslovni odnos u okviru tržišnih uslova privređivanja.

Član 14

Osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to:

1. Sektor za održavanje i pružanje usluga u sportskim objektima
2. Sektor za ekonomsko-pravne poslove.

Sektori iz stava 1 ovog člana u svom sastavu mogu imati radne jedinice, službe, odjeljenja, i sl.

Član 15

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, bliže se utvrđuje: naziv organizacionih oblika; radna mjesta i potreban broj izvršilaca; vrsta i stepen stručne spreme; radno iskustvo; posebni uslovi u skladu sa zakonom; poslovi sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.

VI ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 16

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima, cjelokupnom imovinom.

Osnivač odgovara, odnosno snosi rizik za obaveze Društva do visine svog uloga.

VII UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Član 17

Društvom upravlja Osnivač pod uslovima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 18

Osnivač:

- daje saglasnost na Statut Društva,
- daje saglasnost na statusne promjene,
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora,
- imenuje i razrješava Izvršnog direktora,
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora,
- daje saglasnost na godišnji program rada Društva,
- razmatra i usvaja godišnji Izještaj o radu Društva,
- daje saglasnost na promjenu naziva djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva,
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka, i
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.

Član 19

Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor.

Izvršnog direktora imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja.

Postupak javnog oglašavanja, u ime Osnivača, sprovodi Odbor direktora.

1.Odbor direktora

Član 20

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Članovi Odbora direktora vrše svoju funkciju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

Član 21

Odbor direktora sastoji se od pet članova, od kojih su četiri predstavnici Osnivača, a jedan predstavnik zaposlenih u Društvu.

Odbor direktora punovažno zasijeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

Član 22

Članovi Odbora direktora imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Član 23

Konstituisanje Odbora direktora vrši se na prvoj sjednici koja se mora održati u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke o imenovanju članova Odbora direktora.

Član 24

Odbor direktora donosi Poslovnik o radu kojim se bliže uređuju postupak zakazivanja sjednica, način rada i odlučivanja, u skladu sa zakonom i osnivačkim aktom.

Član 25

Odbor direktora ima predsjednika.

Predsjednika Odbora biraju članovi Odbora iz svog sastava.

Član 26

Odbor direktora radi na način propisan Poslovnikom, u skladu sa zakonom.

Sjednici Odbora direktora prisustvuje Izvršni direktor Društva bez prava odlučivanja.

Član 27

Sjednicu Odbora direktora zakazuje predsjednik Odbora.

Sjednica se može zakazati na predlog člana Odbora direktora, ukoliko se sa predlogom saglasi više od polovine svih članova Odbora.

Odbor direktora zasijeda i punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine članova.

Odbor direktora donosi odluke većinom ukupnog broja članova odbora.

Član Odbora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne ili druge odgovornosti.

Član 28

Članovima Odbora direktora pripada naknada za rad u visini do dvije cijene rada u Društvu s tim što se ovaj iznos za predsjednika Odbora direktora uvećava za 20 %. Iznos naknade utvrđuje utvrđuje Odbor direktora posebnom odlukom.

Član 29

Članu Odbora direktora prestaje mandat:

- na lični zahtjev;
- istekom vremena na koji je imenovan;

- razrješenjem;
- izborom, odnosno imenovanjem na funkciju koja nije spojiva sa članstvom u Odboru direktora i u
- drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Član 30

Član Odbora direktora može podnijeti zahtjev za prestanak mandata, prije isteka perioda na koji je imenovan.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se Odboru direktora u pisanoj formi.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana dostavlja se nadležnom organu Osnivača, odnosno Društva ukoliko se radi o predstavniku zaposlenih, radi izbora novog člana.

Član 31

Član Odbora direktora može biti razriješen:

- ako neopravdano ne učestvuje u radu Odbora duže od šest mjeseci,
- ako postupa suprotno članu 20 stav 2 ovog Statuta i
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Predlog za razrješenje može podnijeti :

- predsjednik Odbora,
- član Odbora koga podrže najmanje dva člana i
- Gradonačelnik.

Predlog iz stava 1 ovog člana za razrješenje dostavlja se nadležnom organu Osnivača, odnosno Društva.

Član 32

Odbor direktora :

- donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje,
- usvaja godišnji program rada Društva,
- usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano,
- usvaja godišnji finansijski iskaz i izvještaj o radu Društva,
- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala,
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka,
- utvrđuje cjenovnik usluga, i
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Društva.

2. Izvršni direktor

Član 33

Izvršni direktor je organ rukovđenja Društva.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Član 34

Za Izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova propisanih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima visoku stručnu spremu,
- da ima 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno na drugim poslovima koji zahtijevaju samostalnost u radu.

Kandidat za direktora Društva dužan je da, uz prijavu na konkurs, dostavi program rada Društva za mandatni period.

Član 35

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- predlaže akte koje donosi Odbor direktora i odgovoran je za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odgovara za zakonitost rada Društva i
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva, u skladu sa ovim Statutom i aktima Društva.

Član 36

Izvršni direktor Društva može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako Odbor direktora ne prihvati godišnji izvještaj o rezultatima poslovanja, a utvrdi da je Izvršni direktor odgovoran za neostvarivanje poslovnih rezultata Društva.

Član 37

Odgovornost Izvršnog direktora za neostvarivanje poslovnih rezultata utvrđuje stručna komisija od 5 (pet) članova koju obrazuje Odbor direktora.

Komisija utvrđuje činjenice i okolnosti koje su dovele do neostvarivanja poslovnih rezultata, stepen odgovornosti Izvršnog direktora i o tome podnosi Odboru direktora izvještaj.

U slučaju iz stava 2 ovog člana Odbor direktora podnosi osnivaču prijedlog za razrješenje Izvršnog direktora.

Član 38

Izvršni direktor Društva može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- na lični zahtjev;
- ako je zbog sprovođenja odluke ili akta koji je predložio došlo do povrede prava radnika ili je njegovom krivicom ili nečinjenjem pričinjena šteta Društvu;

- ako prekorači svoja ovlašćenja u pogledu prava utvrđenih ovim Statutom i drugim aktima Društva;
- neopravdano odbije da izvršava odluku Odbora direktora ili postupi suprotno toj odluci;
- ako mu je pravosnažnom odlukom suda zabranjeno obavljanje poslova rukovođenja i
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Član 39

Inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje Izvršnog direktora Društva može podnijeti: Odbor direktora i organ lokalne uprave koji vrši upravni nadzor nad radom Društva.

Odbor direktora je dužan da inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje Izvršnog direktora razmotri, donese odluku i o tome obavijesti podnosioca inicijative, u roku od 30 dana od dana podnošenja inicijative.

Član 40

Izvršni direktor zaključuje sa Odborom direktora ugovor o radu kojim se utvrđuju prava, obaveze, odgovornosti i zarada Izvršnog direktora.

Član 41

Izvršni direktor ima jednog pomoćnika.

Pomoćnika Izvršnog direktora imenuje Odbor direktora Društva, na predlog Izvršnog direktora, na period od četiri godine.

Pomoćnik Izvršnog direktora se bira na osnovu javnog oglašavanja.

Pomoćnik Izvršnog direktora za svoj rad odgovara Izvršnom direktoru i Odboru direktora.

VIII INFORMISANJE I ODNOSI SA JAVNOŠĆU

Član 42

Rad Društva je javan.

Društvo je dužno da redovno obavještava osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima i poslovanju i radu revizora na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

Za davanje obavještenja o radu i poslovanju Društva odgovoran je Izvršni direktor Društva ili lice koje on ovlasti.

Član 43

Zaposleni u Društvu imaju pravo da budu obaviješteni o svojim pravima i obavezama po osnovu rada preko oglasne table i sl.

O obavještavanju zaposlenih stara se i odgovoran je Izvršni direktor Društva.

IX POSLOVNA TAJNA

Član 44

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom Odbora direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo interesima i djelatnosti Društva.

Dokumenta i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom moraju biti označeni kao poslovna tajna.

Poslovnju tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje isprava i podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu zakona i drugih propisa, ovog statuta i drugih opštih akata Društva predstavljaju težu povredu radne dužnosti.

X AKTI DRUŠTVA

Član 45

Akti Društva su: Statut, Poslovnik, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja, ako zakonom nije drugačije propisano.

Član 46

Društvo zaključuje kolektivni ugovor.

Kolektivni ugovor iz predhodnog stava zaključuju Odbor direktora, Izvršni direktor i Sindikalna organizacija Društva.

XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 47

U obavljanju djelatnosti Društvo čuva i unaprjeđuje životnu sredinu u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva tako što:

- planira, organizuje i ostvaruje zaštitu i unapredjenje životne sredine u okviru donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razvoja,
- prati stanje životne sredine i blagovremeno preduzima mjere za sprečavanje narušavanja iste,
- obezbjeđuje zaštitu i unapredjenje životne sredine od negativnog uticaja djelatnosti koja se obavlja na terenu i u prostorijama Društva.

Član 48

Izvršni direktor Društva dužan je da preduzima mjere kojima se sprečava ugrožavanje životne sredine.

Zaposleni u Društvu su dužni da obavijeste nadležne organe u Društvu o djelatnostima koje ugrožavaju životnu sredinu.

XII IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 49

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Odbor direktora na prijedlog Izvršnog direktora Društva, uz saglasnost osnivača.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

XIII PRESTANAK DRUŠTVA, NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U SUDSKI REGISTAR

Član 50

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

Član 51

O promjeni jednog oblika Društva u drugi kao i promjenama koje su od značaja za upis u sudski registar (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlašćenih za zastupanje i sl.) odlučuju organi utvrđeni Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 52

Akti iz člana 45 ovog Statuta donijeće se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana upisa Društva u Centralni registar privrednih subjekata.

Do donošenja opštih akata iz stava 1 ovog člana, primjenjivaće se opšti akti Javnog preduzeća "Sportski objekti" Podgorica.

Član 53

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javnog preduzeća „Sportski objekti“ Podgorica koji je donijet na sjednici Upravnog odbora Preduzeća dana 15.03.2010. godine, na koji je Skupština Glavnog grada dala saglasnost Odlukom broj 01-030/10-459 od 20.04.2010.godine sa Izmjenama i dopunama Statuta donijetim na sjednici Upravnog odbora Javnog preduzeća „Sportski objekti“

Podgorica: od 15.05.2013. godine, na koje je Skupština Glavnog grada dala saglasnost Odlukom br. 01-030/13-607 od 11.06.2013.godine.

Član 54

Ovaj Statut stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača i protekom roka od 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

Broj 3076/13
Podgorica 25. 07. 2013.

UPRAVNI ODBOR
JP "SPORTSKI OBJEKTI "PODGORICA
PREDSJEDNIK
Vesko Lekić dipl.ecc



O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Statuta

Pravni osnov za donošenje Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski objekti"- Podgorica sadržan je u članu 68 Zakona o privrednim društvima („Sl.list RCG“, broj 06/02 i „Sl.list CG“, broj 17/07, 80/08, 40/10, 36/11 i 40/11“), kojim je propisan sadržaj statuta društva sa ograničenom odgovornošću i članom 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski objekti" Podgorica („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br.22/13) koju je Skupština Glavnog grada donijela 11 jula 2013 godine, koja je stupila na snagu 24.07.2013. godine, a kojim je propisano da Odbor direktora donosi statut Društva.

Razlozi za donošenje Statuta

Kako je Zakonom o unapređenju poslovnog ambijenta koji je stupio na snagu 30.07.2010. godine, utvrđen rok od tri godine za reorganizaciju javnih preduzeća, to je u cilju stvaranja uslova da se izvrši registracija Društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski objekti"- Podgorica u Centralni registar privrednih subjekata početkom avgusta 2013.godine, pored osnivačkog akta odnosno Odluke o osnivanju potreban i statut Društva.

Navedeni razlozi uticali su da se pristupi donošenju predloženog Statuta.

Kratak sadržaj Statuta

Predloženi statut je koncipiran tako da ima četrnaest poglavlja.

Poglavljem I „Osnovne odredbe“, propisuje se koja pitanja uredjuje statut, kao i osnivač društva, vrijeme osnivanja društva i način poslovanja.

Poglavljem II „Naziv i sjedište Društva“ propisan je naziv, sjedište društva, kao i pečat, štambilj, logo i memorandum Društva,

Poglavljem III „Djelatnost Društva“ propisani su poslovi sportske djelatnosti koji se povjeravaju ovom društvu. Nadalje, propisano je da su poslovi iz osnovne djelatnosti poslovi od javnog interesa. Pored osnovne djelatnosti propisane su i djelatnosti koje nijesu od javnog interesa a u vezi su sa osnovnom djelatnošću utvrdjenom Odlukom o osnivanju Društva. Saglasno Zakonu o klasifikaciji djelatnosti određene su šifre djelatnosti.

Poglavljem IV „Osnovni kapital“ propisano je šta čini osnovni kapital Društva, kao i utvrđena obaveza procjene istog od strane nezavisnog procjenjivača u skladu sa zakonom kao i propisan način finansiranja obavljanja djelatnosti koje su povjerene Društvu.

Poglavljem V „Unutrašnja organizacija“ propisano je da su osnovni oblici organizovanja Društva dva sektora koja u svom sastavu mogu imati službe, odjeljenja i sl.

Poglavljem VI „Odgovornost za obaveze“ propisano je da Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima cjelokupnom svojom imovinom, a Osnivač do visine uloga.

Poglavljem VII „Upravljanje Društvom“ propisani su organi društva, način izbora i imenovanja, nadležnosti, kao i trajanje mandata članovima odbora direktora i izvršnog direktora.

Poglavljem VIII „Informisanje i odnosi sa javnošću“ propisana je obaveza obavještanja o radu i odgovornost za obavještanje.

Poglavljem IX „Poslovna tajna“ propisano je što je poslovna tajna i način čuvanja.

Poglavljem X „Akti Društva“ propisano je koje akte je Društvo obavezno da donese.

Poglavljem XI „Zaštita životne sredine“ propisan je način čuvanja životne sredine.

Poglavljem XII „Izmjene i dopune Statuta“ je propisano način donošenja izmjena i dopuna.

Poglavljem XIII „Prestanak Društva, način promjene oblika Društva, statusne promjene i promjene od značaja za upis u sudski registar“ propisano je da Društvo prestaje i mijenja se u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

Poglavljem XIV „Prelazne i završne odredbe“ utvrđeni su rokovi u kojima će se donijeti akti Društva kao i dan stupanja na snagu Statuta. Takođe, propisano je da danom stupanjem na snagu predloženog statuta prestaje da važi Statut Javnog preduzeća „Sportski objekti“ Podgorica.

Shodno iznijetom Upravni odbor JP „Sportski objekti“ je na sjednici održanoj dana 25.07.2013.godine donio Statut Društva sa ograničenom odgovornošću “Sportski objekti” Podgorica koji se prosljedjuje na dalju proceduru radi dobijanja saglasnosti od Skupštine Glavnog grada Podgorice.